

Tacna, 12 MAY 2022

**OFICIO MÚLTIPLE N° 34 - 2022 - AGI-UGEL.T/DRET/GOB.REG.TACNA**

SEÑORES (AS):  
**DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y POR CONVENIO  
BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO 2022 DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL  
TACNA**

Presente.-

**ASUNTO :** SE COMUNICA PROGRAMACIÓN DEL CRONOGRAMA DEL  
PROGRAMA MANTENIMIENTO 2022.

**REF. :** OFICIO MÚLTIPLE N° 52- 2022-EM-DGI-DRET/GOB.REG.TACNA

Me dirijo a usted, con la finalidad de expresarle un cordial saludo y a la vez hacer de su conocimiento sobre la programación referente a la presentación oportuna de la declaración de gastos del Programa de Mantenimiento 2022; el cual se encuentra programado con fecha de corte el 15 de junio del presente año. En ese sentido, se anexa al presente el documento de la referencia para su conocimiento y acciones correspondientes.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE TACNA

Migr. **GUILLERMO OSCAR CABRERA QUICAÑO**  
Jefe del Área de Gestión Institucional  
UGEL Tacna

C. c. Archivo

GOCQ/J.AGI  
ESRS/INFRA

Calana, 03 MAYO 2022

**OFICIO MULTIPLE N° 52. - 2022-EM-DGI-DRET/GOB.REG.TACNA**

Señor (a) :  
**DINA LUZ QUISPE CHIPANA**  
Directora (e) de la UGEL Tacna  
**Prof. FEDERICO GILBERTO MAMANÍ FLORES**  
Director de la UGEL Tarata  
**Prof. JAVIER RÓMULO QUISPE CRUZ**  
Director de la UGEL Jorge Basadre  
**Lic. EDITH CEVERINA CONDORI QUISPE**  
Directora de la UGEL Candarave  
Presente. -

Exp. 14101

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL TACNA  
Área de Gestión Institucional  
SECRETARÍA  
04 MAY 2022  
**RECIBIDO**  
FIRMA: ..... HORA: 11:23

DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION TACNA  
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL TACNA  
SECRETARIA DE DIRECCION  
04 MAY 2022  
**RECIBIDO**  
FIRMA: ..... HORA: 10:39

ASUNTO : REMITE INFORME PARA CUMPLIMIENTO

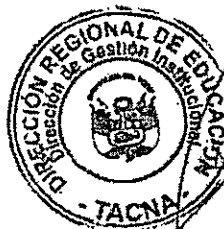
Ref. : RM N° 016-2022-MINEDU  
OFICIO N° 123-2022-DGI/GOB.REG.TACNA

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarle cordialmente y a la vez remitirle adjunto al presente el informe EM N° 243-2022-UIE-DGI-DRET/GOB.REG.TACNA, elaborado por la Unidad de Infraestructura, haciendo de su conocimiento que de acuerdo a los Compromisos de Desempeño 2022, respecto al Programa de Mantenimiento declaración de gastos, se ha programado como fecha de corte el 15 de junio del 2022, por lo que sírvase tomar conocimiento y acciones correspondientes según su competencia.

Sin otro particular hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA



**LIC. JHON PERCY BARAHONA CORAS**  
Director de Gestión Institucional  
Tacna -

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL TACNA  
Área de Gestión Institucional  
EQUIPO DE INFRAESTRUCTURA  
05 MAY 2022  
**RECIBIDO**  
FIRMA: ..... HORA: 10:25 PM

RRQG/DGI  
Rrv/Sec.II

**CRONOGRAMA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO 2022**

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	PLAZO
<b>DESIGNACIÓN DE ACTORES RESPONSABLES</b>		
UGEL	Designación de especialistas de UGEL	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 31 de enero de 2022
UGEL	Cambio de especialistas de UGEL	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 02 de setiembre de 2022
UGEL	Designación y registro de los responsables de mantenimiento.	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 11 de marzo de 2022
UGEL	Registro de cambio de responsables de mantenimiento	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 19 de agosto de 2022
UGEL	Determinación del no uso de recursos.	Desde el 18 de enero de 2022
<b>PROGRAMACIÓN DE ACCIONES</b>		
PRONIED – BN	Apertura de cuentas de ahorros y transferencia de los recursos asignados.	Desde el 18 de enero de 2022
Responsable de mantenimiento	Registro de Ficha de acciones de mantenimiento (FAM).	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 08 de abril de 2022
UGEL	Aprobación de Ficha de acciones de mantenimiento	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 18 de abril de 2022
PRONIED – BN	Activación de cuenta de ahorros.	Desde el 18 de enero de 2022
PRONIED – BN	Apertura de cuentas de ahorros y transferencia de recursos por cambio de cuenta a cuenta	Desde el 18 de enero de 2022
<b>EJECUCIÓN DE ACCIONES</b>		
Responsable de mantenimiento	Retiro de los recursos transferidos y ejecución de acciones	Desde el 18 de enero de 2022 hasta el 15 de julio de 2022
VERIUGEL	Solicitud de bloqueo y desbloqueo de cuentas de ahorros.	Hasta el 29 de julio de 2022
Responsable de mantenimiento	Registro de Panel de culminación de acciones	Hasta el 29 de julio de 2022
Responsable de mantenimiento	Devolución de los recursos no utilizados en la cuenta propia creada en el BN	Hasta el 02 de setiembre de 2022 Posterior a esta fecha, toda devolución será realizada en la cuenta recaudadora del PRONIED.
<b>DECLARACIÓN DE GASTOS</b>		
Responsable de mantenimiento	Registro y envío de expediente de Declaración de gastos.	Hasta el 12 de agosto de 2022
Responsable de mantenimiento	Levantamiento de observaciones de expediente de Declaración de gastos	Hasta el 19 de agosto de 2022
UGEL	Evaluación y aprobación del expediente de Declaración de gastos.	Hasta el 19 de agosto de 2022
<b>EVALUACIÓN FINAL</b>		
Responsable de mantenimiento	Registro de acciones de mantenimiento que no lograron atenderse con los recursos asignados	Hasta el 01 de noviembre de 2022
DRE - GRE	Elaboración del Informe consolidado del mantenimiento	Hasta el 02 de diciembre de 2022
UGM	Cierre del sistema de información de mantenimiento.	Hasta el 09 de diciembre de 2022